

STANDARD GENERALI

CAPACITÀ STRUTTURALE E TECNOLOGICA

Standard strutturali	Livelli fondamentali di accettabilità	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITA' DI VERIFICA
A) Locali Amministrativi	▪ Direzione – Segreteria	SI		Esame documentale
	▪ Sale riunioni	SI		Eventuale accertamento diretto
B) Aule	▪ Aula ordinaria	SI		Esame documentale
	▪ Aule per esercitazioni pratiche	SI	SI	Eventuale accertamento diretto
C) Laboratori	▪ Laboratori di ricerca e/o didattici	SI		Esame documentale
	▪ Laboratori assistenziali o ambulatori	SI	SI	Eventuale accertamento diretto
D) Biblioteca	▪ Tradizionale	SI		Esame documentale
	▪ Telematica	SI		Eventuale accertamento diretto
E) Servizi di supporto	▪ Deposito attrezzature	SI	SI	Esame documentale
	▪ Sale riunioni	SI	SI	
	▪ Locale specializzandi	SI	SI	
F) Strutture di degenza (se necessarie in base alla specialità)	▪ Ambiente di degenza	SI	SI	Esame documentale
	▪ Posti letto	SI	SI	Eventuale accertamento diretto
E) Assicurare la rispondenza normativa delle aule, dei laboratori e di tutti gli spazi della struttura	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conformità alle norme in materia di sicurezza ed igiene dei luoghi di lavoro ▪ Conformità alle norme in materia di uso didattico ▪ Assenza di barriere architettoniche per l'accesso e la frequenza delle attività 	SI	SI	Esame documentale Eventuale accertamento diretto

Standard infrastrutturali	Livelli fondamentali di accettabilità	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITA' DI VERIFICA
A) Attrezzature e strumenti didattici e tecnologici	<ul style="list-style-type: none"> ▪ computer 0,25 per studenti 	SI	SI	Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ collegamento ad internet dei computer con possibilità di accesso alle banche dati 	SI	SI	
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ attrezzature e presidi medico-chirurgici in relazione alla specifica attività (singole tipologie delle specializzazioni) 	SI	SI	
B) arredi e tecnologia dell'aula ordinaria	<ul style="list-style-type: none"> ▪ postazioni individuali ▪ armadi e suppellettili varie ▪ lavagna a fogli mobili o lavagna fissa ▪ lavagna luminosa e videoproiettore ▪ diaproiettore 	SI		Esame documentale Eventuale accertamento diretto
C) arredi ed attrezzature della sede	Almeno 2 computer per: <ul style="list-style-type: none"> ▪ la gestione amministrativo/contabile ▪ la gestione banche dati 	SI		Esame documentale Eventuale accertamento diretto
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Indirizzo di posta elettronica ▪ Sito Internet ▪ Linee telefoniche e fotocopiatrici 	SI		
D) Assicurare la presenza di una banca dati	Ai fini almeno dell'archiviazione degli: <ul style="list-style-type: none"> ▪ studenti iscritti ▪ percorsi formativi 	SI		Esame documentale Eventuale accertamento diretto

CAPACITÀ ORGANIZZATIVA

STANDARD	Livelli fondamentali di accettabilità	Struttura di sede	Struttura collegata	MODALITÀ DI VERIFICA
A) Presenza di un assetto organizzativo definito	La struttura deve disporre di un documento che descriva il proprio assetto organizzativo e i diversi ruoli professionali coinvolti	SI	SI	Esame documentale copia del documento
B) Risorse professionali gestionali	▪ Responsabile della gestione economico-finanziaria, degli adempimenti amministrativi	SI		Esame documentale
	▪ Personale amministrativo sanitario commisurato all'attività sanitaria e formativa della struttura	SI	SI	