



Verbale n. 2 del Collegio dei Docenti del Consiglio del CdS in Dietistica

Il giorno 24 febbraio 2023 alle ore 12:30, si è riunito in seconda convocazione, in modalità telematica su piattaforma MS-TEAMS, il Collegio dei docenti del CdS in Dietistica. La Presidente e il Prof. Salvatore Piro, che ha assunto la funzione di segretario verbalizzante, si trovavano nella sede del CdS sita c/o l'Ospedale Garibaldi-Nesima, via Palermo 636, Catania. Il Consiglio del Corso di Studio (CCdS) si è riunito per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno (OdG):

1. Comunicazioni
2. Schede Opis A.A. 2021/2022
3. Report Annuale di Assicurazione della Qualità (RAAQ)
4. Calendario lezioni II semestre
5. Calendario Tirocinio
6. Data esami di laurea II sessione - ratifica
7. Didattica programmata A.A. 2023/2024 - ratifica
8. Didattica Erogata A.A. 2023/2024

La Presidente verificata la presenza del numero legale (allegato 1) dà inizio alla seduta del CdL.

Punto 1: Comunicazioni.

La Presidente comunica che il bando per l'incarico di Coordinatore dell'attività di tirocinio è andato deserto e che persistendo le motivazioni ha fatto richiesta di essere ribandito.

La presidente ricorda che, avviandosi l'attività didattica del II semestre, bisogna compilare l'apposito registro che dovrà essere inviato all'ufficio della didattica medclin.didattica@unict.it entro il prossimo 31 ottobre. Inoltre, ricorda ai docenti di comunicare eventuali corsi ADE che verranno organizzati.

Punto 2: Schede Opis A.A. 2021/2022.

La Presidente illustra le schede Opis relative al periodo compreso tra 1 ottobre 2021 e 30 settembre 2022. Dall'analisi delle schede 1, 2A e 2B si evince una generale soddisfazione del CdS. Persiste la criticità relativa alle aule studio e biblioteche. Il confronto storico con l'A.A. precedente mostra una conferma della generale soddisfazione del CdS da parte degli studenti.

L'analisi dei singoli insegnamenti ha evidenziato che la maggior parte presenta una valutazione positiva. Alcuni insegnamenti presentano delle criticità che prevalentemente riguardano le ridotte conoscenze preliminari per la loro comprensione. Inoltre, per alcuni insegnamenti si osserva una criticità relativa al carico di studio rispetto ai crediti assegnati. Il CdS ha già implementato delle azioni per superare tali criticità, quali l'introduzione della figura del Tutor Qualificato e dei Tutor Junior. Il CdS si impegna a continuare a monitorare:

- la compilazione dei Syllabi da parte dei docenti;

- il rilevamento, da parte dei singoli docenti, delle conoscenze preliminari di base all'inizio delle attività didattiche, l'adeguamento del carico didattico al numero dei CFU.

Infine, sia la Presidente che il Prof. Piro, componente della Commissione paritetica docenti studenti della Scuola di Medicina (CPDS-SM), ribadiscono l'importanza della corretta compilazione delle schede Opis quale strumento utile al monitoraggio del CdS ed invitano i rappresentanti degli studenti presenti a trasferire tale informazione a tutti gli studenti del CdS.

Il punto viene approvato all'unanimità.

Punto 3: Report Annuale di Assicurazione della Qualità (RAAQ).

La Presidente comunica che il Gruppo di Gestione dell'AQ del CdS si è riunito il 22 febbraio scorso per la discussione degli argomenti riportati nei quadri delle sezioni del Report Annuale di Assicurazione della Qualità (RAAQ 2023) (verbale allegato 2). La Presidente illustra il RAAQ (allegato 3), evidenziando le criticità sottolineate dalla Commissione paritetica docenti studenti della Scuola di Medicina (CPDS-SM) nella relazione del 2022 e dalla relazione del Nucleo di Valutazione. La CPDS-SM ha evidenziato un andamento complessivo del CdS più che soddisfacente. In particolare, dall'analisi effettuata risulta che la stragrande maggioranza degli studenti si è dichiarata soddisfatta e interessata. Seppure persista la criticità relativa alle ridotte conoscenze preliminari per la comprensione di alcuni insegnamenti, la CPDS-SM ne ha evidenziato un miglioramento. Sono state riportate le seguenti criticità: a) insoddisfazione per la disponibilità e l'utilizzo delle biblioteche. La presidente a tal proposito comunica che continueranno le azioni intraprese per diffondere la conoscenza sull'esistenza delle biblioteche fisiche e virtuali messe a disposizione dall'Ateneo; b) la difficoltà ad avviare programmi di cooperazione internazionale. Per questo aspetto la Presidente ribadisce che sarà favorita la mobilità di studenti verso sedi estere per lo svolgimento di tirocini teorico-pratico e tesi di laurea.

Il Nucleo di Valutazione ha prodotto una relazione generale perché il CdS non è stato oggetto di visita. Nella relazione non si evincono criticità per il CdS, da notare anzi che un indicatore (iC02- Percentuale di laureati entro la durata normale del corso) che nel 2020, probabilmente a causa della pandemia da COVID-19, aveva avuto una significativa flessione, nell'anno 2021 ha registrato un notevole incremento (75%). Dalla relazione si evince che si mantengono gli aspetti positivi, quali quello relativo all'indicatore iC01- Percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare; dell'indicatore iC13- La percentuale di CFU conseguiti al primo anno sui CFU da conseguire; e dell'indicatore iC17- La percentuale di immatricolati che si laureano entro un anno oltre la durata normale del corso nello stesso corso di studio. Dopo ampia discussione la presidente porta all'approvazione il RAAQ, che viene approvato all'unanimità.

Punto 4: Calendario lezioni II semestre.

La Presidente porta in visione il calendario delle lezioni del II semestre concordato con i docenti interessati (allegato 4) che viene pubblicato sul sito web del CdS

<https://www.medclin.unict.it/corsi/lsnt3-dietistica/calendario-lezioni>. Il Punto 4 viene approvato all'unanimità.

Punto 5: Calendario Tirocinio.

La Presidente porta in visione la turnazione degli studenti prevista presso le strutture convenzionate (allegato 5) che viene pubblicata sul sito web del CdS <https://www.medclin.unict.it/corsi/lsnt3-dietistica/calendario-lezioni>. Si apre la discussione. Prende la parola lo studente Mastrandrea che solleva il problema della frequenza del tirocinio per gli studenti lavoratori che preferirebbero concentrarla nel periodo estivo. La Presidente si rende disponibile a valutare ogni singola situazione in modo da trovare una soluzione, fa notare comunque che, considerato il monte orario di tirocinio, non potrà essere concentrato tutto nel periodo estivo anche perché alcune strutture durante l'estate fanno una rimodulazione dell'attività. Invita quindi a fare il possibile per seguire la turnazione fissata in modo da avere eventualmente poche ore da recuperare. Il punto 5 viene approvato all'unanimità.

Punto 6: Data esami di laurea II sessione – ratifica.

La Presidente comunica di aver ricevuto dagli uffici competenti dell'area didattica richiesta di fissare la data degli esami di laurea della II sessione dell'A.A. 2021/2022, in quanto con nota n. 0000656-05/01/2023-DGPROF-MDS-P del Ministero della Salute Ufficio 5- Disciplina delle professioni sanitarie (allegato 6) venivano richiesti i calendari dell'esame di laurea delle Professioni sanitarie aventi valore di esame di Stato abilitante all'esercizio professionale.

Gli Esami di Laurea sono previsti in data 06 Aprile c.a. presso l'aula dell'U.O.C. di Endocrinologia dell'Ospedale Garibaldi Nesima alle ore 9:30 per la prova di abilità pratica e alle ore 15:00 dello stesso giorno per la dissertazione delle tesi di laurea. La Presidente chiede ai docenti di manifestare la propria disponibilità a far parte della Commissione. La Presidente, verificata l'assenza di richieste di chiarimenti sul punto, chiede al Consiglio la ratifica di quanto trasmesso. Il Consiglio ratifica all'unanimità.

Punto 7: Didattica programmata A.A. 2023/2024 – ratifica.

La Presidente illustra la didattica programmata dell'A.A. 2023/2024 che porta a ratifica. La Didattica programmata è rimasta invariata nella sostanza rispetto allo scorso anno. Si apre la discussione. La Presidente chiede al Consiglio la ratifica di quanto trasmesso. Il Consiglio ratifica all'unanimità.

Punto 8: Didattica Erogata A.A. 2023/2024.

La Presidente illustra la proposta della didattica erogata A.A. 2023/2024 (allegato 7) e propone, visti i buoni risultati delle schede di valutazione degli studenti, di riconfermare gli insegnamenti ai docenti presenti nello scorso Anno Accademico. Inoltre, in riferimento agli insegnamenti che andranno deserti nonostante l'interpello, si propone di mantenere la titolarità di tali insegnamenti ai docenti a contratto. Per i docenti che si rendessero disponibili è necessario inviare la loro disponibilità. Il punto 8 viene approvato all'unanimità.

La Presidente chiede ai rappresentanti degli studenti presenti se hanno qualche altra richiesta o osservazione da fare. Gli studenti riferiscono di non averne. Alle ore 13:30 non essendoci ulteriori punti all'OdG la seduta viene sciolta.

Prof.ssa Laura Sciacca

Presidente CdL

Prof. Salvatore Piro

Segretario