



## Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia

Presidente: prof.ssa C. D. Anfuso

### VERBALE del Consiglio del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia del 25 febbraio 2021

In data **25 febbraio 2021**, alle ore 8:00 in prima convocazione e alle ore 13:00 in seconda convocazione, a seguito di regolare convocazione, si riunisce il Consiglio dei Docenti del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia.

Come indicato nella convocazione, la riunione si svolge in modalità telematica ai sensi dei DD.RR. n.782 del 12/03/2020 e n.886 del 26/03/2020.

Il collegamento telematico è stato effettuato mediante l'utilizzo della Piattaforma Microsoft Teams. La Presidente del CdL partecipa alla seduta dal proprio studio, sito nella Torre Biologica F. Latteri, Torre Sud, IV piano, via S. Sofia, 89. La Presidente, che procederà altresì alla verbalizzazione della seduta, nomina quale segretario il prof. Stefano Palmucci, che accetta e che partecipa dal proprio domicilio.

Il Consiglio discute il seguente ordine del giorno:

- Comunicazioni della Presidente -

1. Richieste Docenti
2. Richieste Studenti
3. Ratifica provvedimenti precedentemente adottati
4. Azioni a tutela dell'Assicurazione della Qualità (Scheda di Monitoraggio Annuale, Questionari OPIS aggregati ad individuali, Report Commissione Paritetica Docenti-Studenti, Report Nucleo di Valutazione, Report Annuale di Assicurazione della Qualità)
5. Tirocinio professionalizzante: modalità di tirocinio *on line* e in presenza in emergenza sanitaria Covid-19
6. Calendari didattici II semestre A.A. 2020/2021
7. Proposta Commissione Esami Abilitanti e di Laurea\_II sessione AA 2019/2020
8. Attività Didattiche Elettive A.A. 2020/21

----- pt. aggiuntivo all'o.d.g. -----

9. Didattica Programmata A.A. 2021/2022

Sono presenti in modalità telematica, assenti giustificati e assenti i seguenti Convocati:

#	DOCENTE	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
1	ANFUSO Carmelina Daniela	X		
2	ASTUTO Marinella		X	
3	BUTTA' Benedetto	X		
4	BASILE Antonio	X		
5	CATANZARO Roberto		X	
6	CIAVOLA Maria Agata	X		
7	CORONELLA Maria		X	
8	DI VITA Maria Domenica		X	
9	FARINA Renato		X	
10	FICHERA Michele			X
11	FOTI Pietro Valerio	X		
12	GUELI Anna Maria	X		
13	GUGLIELMINO Claudia	X		
14	IPPOLITO Massimo		X	

15	LANZA Giuseppe	X		
16	LEOTTA Francesca	X		
17	LO FURNO Debora		X	
18	MICALE Vincenzo	X		
19	MUSUMECI Andrea Giovanni	X		
20	NICOSIA Giuseppe			X
21	PALMUCCI Stefano	X		
22	PENNISI Monica Nunziatina Carla	X		
23	PITTERA Sabina Antonia	X		
24	PULVIRENTI Alfredo		X	
25	RAPISARDA Venerando		X	
26	SCHILLACI Carmela		X	
27	SPATOLA Corrado	X		
28	STELLA Giuseppe	X		
29	TESTA Gianluca	X		
30	TRIGONA Carlo	X		
31	VANCHERI Carlo		X	
32	VECCHIO Ignazio		X	
33	ZANGHI Guido	X		
<b>TOTALE</b>		<b>19</b>	<b>12</b>	<b>2</b>

La Presidente, verificata l'adeguatezza del collegamento audio e video di tutti i componenti partecipanti, dà inizio alla seduta e constatata la sussistenza del numero legale, alle ore 13:05, apre la seduta.

**- Comunicazioni -**

*- Bando di Concorso: Docente Vincitrice - prof.ssa Pittera Sabina Antonia -*

La Presidente comunica agli intervenuti che la prof.ssa Pittera Sabina Antonia è risultata vincitrice per scorrimento di graduatoria della selezione relativa al bando n. 3013 del 23.10.2020, per la copertura degli insegnamenti "Lingua Inglese", 1° anno, II semestre, 2 CFU (14 ore) e "Ulteriori conoscenze di lingua inglese", 2° anno, II semestre, 2 CFU (14 ore). L'attività didattica della prof.ssa Pittera ha avuto inizio in data 14 dicembre 2020.

*- Consegna registri attività didattiche -*

La Presidente ringrazia i Docenti che hanno già consegnato i registri delle attività. Facendo seguito alla nota AGAP inviata via mail dalla Presidente in data 17 novembre 2020 ai Membri del Consiglio, ricorda che, a conclusione delle attività didattiche, i registri, compilati e firmati, dovranno essere trasmessi all'indirizzo [medclin.didattica@unict.it](mailto:medclin.didattica@unict.it), ovvero consegnati presso l'Ufficio della Didattica del Dipartimento MedClin, c/o la Torre Biologica, piano IX, per i successivi adempimenti (verifica, visto della Presidente del CdS, visto del Direttore del Dipartimento ed eventuale liquidazione per i Docenti a contratto).

*- Scuola di Medicina: programmazione richiesta posti -*

In data 2.02.2021 il Presidente della Scuola "Facoltà di Medicina", prof. P. Castellino, ha indetto una riunione cui sono stati convocati i Presidenti di CdS di area medica per definire il numero dei posti da richiedere per il prossimo anno accademico, sulla base del potenziale formativo offerto dal CdS, della percentuale di occupazione dei laureati in TRMIR e del numero di domande presentate. Per il corrente anno accademico, a fronte di n.151 domande presentate, sono stati messi a disposizione solo n.14 posti, nonostante la Presidente avesse richiesto la copertura di n.20 posti. In altre sedi italiane (Novara, n.37 domande per n.15 posti; Siena, n.36 domande per n.11 posti) il rapporto domande presentate/posti attribuiti è molto più elevato. Inoltre, il tasso di occupazione dei laureati ad un anno dalla laurea si mantiene sempre molto elevato. Alla luce di quanto analizzato, la Scuola di Medicina comunica che richiederà n.25 posti per l'A.A. 2021/2022.

Nel corso di una ulteriore riunione in data 23.02.2021 tra il Presidente della Scuola e i Presidenti CdS è stato comunicato che sono stati attribuiti n.14 posti al CdS per il prossimo anno accademico.

*- Note del Rettore e dell'Area dei Sistemi Informativi -*

La Presidente riassume i termini delle ultime note emanate dal Rettore:

a) nota 14352 del 9.2.2021, relativa alle misure di gestione dell'emergenza pandemica, riguardo agli aspetti

pertinenti al CdS:

- tutte le lezioni si svolgeranno in modalità duale/mista con presenze contingentate in aula, prenotazione del posto, uso di D.P.I. e distanziamento e contemporaneamente a distanza sulla piattaforma MS Teams. Solo nei casi in cui non sarà possibile, per questioni di sicurezza, garantire la modalità mista le lezioni si svolgeranno a distanza;
- tutti i laboratori didattici si svolgeranno in presenza con opportuno distanziamento e uso dei D.P.I.;
- [...];
- gli esami si svolgeranno in modalità a distanza. Le prove scritte, ove la Sicilia sia zona gialla e ove sia possibile garantire le condizioni di sicurezza nelle aule (distanziamento, uso dei D.P.I., etc...), potranno svolgersi anche in presenza, ma in ogni caso non sarà possibile prevedere più di 50 studenti per aula;
- le lauree si svolgeranno esclusivamente a distanza. In merito alla procedura di invio tesi da parte del laureando, si ricorda che, fino al 30 aprile 2021, lo studente ha la possibilità di inviare il file tesi 5 giorni prima dell'apertura dell'appello e il relatore può confermare tale file tesi fino a 3 giorni prima dell'apertura dell'appello;
- [...] i tirocini di area medica possono svolgersi se agli studenti è già stato somministrato il vaccino anti-COVID-19 (almeno 10 giorni dopo la somministrazione della seconda dose del vaccino).

La Presidente informa di avere inviato alla Scuola di Medicina gli elenchi degli studenti.

Le somministrazioni del vaccini (prima e seconda dose) sono iniziate secondo il crono-programma stabilito dalla Scuola di Medicina.

b) tutti i docenti, inclusi i docenti a contratto - fino a 65 anni di età - con attività didattica nel secondo semestre, che ad oggi non abbiamo effettuato vaccinazione anti-Covid, a partire da venerdì 26 febbraio potranno registrarsi tramite la scheda on line sul sito [https://testcovid.costruiesalute.it/tamponi/scheda\\_prenotazione\\_vaccino.php](https://testcovid.costruiesalute.it/tamponi/scheda_prenotazione_vaccino.php) e, contestualmente, comunicare l'avvenuta registrazione all'indirizzo mail: [stella.seminara@unict.it](mailto:stella.seminara@unict.it) (comunicazione necessaria per la predisposizione dell'elenco di riscontro che sarà inviato all'AOU Policlinico). Il completamento della campagna vaccinale per il personale docente dell'Ateneo è previsto in tempi rapidi.

c) nota 16765 del 15.2.2021, relativa alla possibilità di concessione in comodato d'uso gratuito di PC portatili agli studenti immatricolati.

d) nota 16106 del 12.2.2021, relativa alla nuova procedura delle registrazioni delle lezioni. A seguito di un aggiornamento della piattaforma MS Teams, le registrazioni dovranno essere avviate secondo una procedura differente, pubblicata nel sito <https://www.unict.Wit/servizi/microsoft-teams>. Il docente avrà la possibilità di inibire il download della registrazione.

### 1. Richieste Docenti

Non è pervenuta nessuna richiesta da parte dei Docenti.

### 2. Richieste Studenti

Non è pervenuta alla Presidente nessuna richiesta da parte degli Studenti.

### 3. Ratifica provvedimenti precedentemente adottati

I prof.ri Palmucci e Basile hanno proposto alla Presidente e organizzato la seguente ADE per l'A.A. 2020/2021:

- *“Corso di formazione sui mezzi di contrasto a base di gadolinio in RM”*, tenuta dai dott.ri Marco Ciceri, Biagio Caroppo e volta agli studenti di 1°, 2° e 3° anno, in data 17.02.2021 (validità 0,5 CFU), sulla piattaforma Microsoft Teams. Gli studenti hanno partecipato con grande interesse alla ADE proposta.

**Il Consiglio ratifica all'unanimità.**

### 4. Azioni a tutela dell'Assicurazione della Qualità (Questionari OPIS aggregati ed individuali, Report Nucleo di Valutazione, Report Commissione Paritetica Docenti-Studenti, Report Annuale di Assicurazione della Qualità)

I questionari OPIS relativi all'A.A. 2019/2020, il report della Commissione Paritetica Docenti-Studenti e del Nucleo di Valutazione sono stati discussi dalla Commissione per l'Assicurazione della Qualità (AQ) del CdS per la stesura del Report Annuale di Assicurazione della Qualità (RAAQ-CdS, **Allegati n.1 e n.2** al presente verbale).

Il RAAQ-CdS viene illustrato dalla Presidente come segue.

**Questionari OPIS** (compilati dagli studenti frequentanti nel periodo compreso tra il 4/12/2019 al 10/10/2020).

Le medie percentuali relative alle risposte alle risposte *decisamente sì+più sì che no* sono comprese tra 83% e 90% (ad eccezione della domanda n.1, 74%), quindi pienamente soddisfacenti.

Dal confronto dei dati emerge la sostanziale riconferma dei buoni valori dell'anno precedente per quasi tutti i parametri, con discostamenti minimi nell'anno accademico 2019/2020 rispetto al 2018/2019 (ad eccezione delle domande n.1 e n.2, che presentano dati sovrapponibili).

Il radar plot conferma la soddisfacente sensazione generale relativa a tutti gli indicatori, anche rispetto al radar plot di Dipartimento.

Il RAAQ-CdS evidenzia che la media del CdS è positiva e con percentuali più che soddisfacenti, comprende situazioni di eccellenza e situazioni subottimali.

E' già stata avviata una fase di analisi critica del contributo di alcuni docenti di ruolo alla didattica del CdS, per tendere verso azioni migliorative in sede di pianificazione della didattica erogata.

In particolare, oggetto di attenzione e miglioramento devono essere i moduli all'interno dell'insegnamento (corso integrato) *Scienze Propedeutiche*, per il quale si ritiene che sia utile implementare delle azioni che permettano di risolvere il problema. Si è già aperto un confronto propositivo con il Docente titolare dei moduli. Si renderanno necessari colloqui con gli studenti per comprendere le cause delle loro risposte.

### **Report Nucleo di Valutazione**

Dal NdV di Ateneo è stata redatta una relazione generale contenente allegati con tabelle di accompagnamento. I valori relativi al CdS in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia riportati nelle tabelle dell'Allegato 2 (Indicatori della Didattica) sono stati estrapolati e commentati nel RAAQ.

I punti di attenzione che scaturiscono dalle tabelle del Nucleo di Valutazione riguardano i seguenti aspetti:

- percentuale di studenti iscritti entro la durata normale del CdS che abbiano acquisito almeno 40 CFU nell'anno solare;

- percentuale di CFU conseguiti al primo anno sui CFU da conseguire.

L'azione per il raggiungimento dell'obiettivo è ancora in corso. Anche nel corrente anno accademico il CdS ha avanzato la richiesta di un Tutor qualificato a supporto e incoraggiamento degli studenti che riscontrano difficoltà.

Si mantengono comunque positivi:

- la percentuale di studenti che proseguono la carriera nel sistema universitario al secondo anno;

- la percentuale di immatricolati che si laureano, nel CdS, entro la durata normale del corso;

- il grado di soddisfazione degli studenti per molti insegnamenti.

### **Report Commissione Paritetica Docenti-Studenti**

In data 30 ottobre 2020 il CdS ha ricevuto la visita della Commissione Paritetica Docenti Studenti della Scuola di Medicina (CPDS-SM) nel corso del Consiglio di CdS, a seguito della quale la CPDS-SM ha redatto il relativo verbale. Nel RAAQ sono stati analizzati i punti di criticità e i punti di forza del CdS evidenziati nel Report della Commissione.

#### **- Quadro A - Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti**

Relativamente alle schede OPIS, la Commissione ha evidenziato un'ampia soddisfazione degli studenti per tutti gli insegnamenti (risposte *più Sì che No+decisamente Sì*, 93%) e sottolinea l'effetto positivo delle azioni intraprese dal CdS avvalendosi della presenza di un Tutor qualificato di supporto come anticipato nel 2019.

Solo un insegnamento presenta valori uguali/al di sotto del 50% per l'organizzazione e modalità esame, per gli argomenti non adeguatamente trattati nel materiale didattico consigliato, per i CFU dell'insegnamento non congruenti con il carico di studio richiesto per l'esame (Sc. Propedeutiche).

Nel corso del Consiglio di CdS (30 ottobre 2020) la CPDS-SM ha discusso anche l'andamento delle attività di tirocinio, da cui si è evinto che il CdS ha avviato e consolidato negli anni un ottimo e stabile percorso formativo apprezzato da docenti e studenti.

L'analisi dei questionari somministrati dalla CPDS tramite piattaforma *Google form* ha mostrato un elevato grado di soddisfazione per l'organizzazione (punteggio 8,8/10), un buon operato da parte dei Tutor di tirocinio, sottolineando però la necessità del tirocinio svolto di presenza.

#### **- Quadro B - Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato**

I dati (percentuale totale delle risposte *decisamente Sì* e *più Sì/No*) riportati alla scheda 2,4 parte A mostrano che le aule in cui si sono svolte le lezioni (*si vede, si sente, si trova posto*) sono risultate adeguate per l'80%; le Aule Studio per il 53%; le Biblioteche per il 20%, i Laboratori per il 13% e le Attrezzature per la didattica per il 60%. Si evidenzia che le basse percentuali positive rilevate alla voce Aule Studio, Biblioteche e Laboratori sono associate ad un valore sostenuto (40%, 73% e 73%) di studenti che dichiarano di non saper rispondere. Il servizio svolto dalla segreteria è soddisfacente per il 73%.

Da colloquio con gli studenti durante il Consiglio di CdS (30 ottobre 2020) con una rappresentanza della CPDS-SM è stata confermata la soddisfazione da parte degli studenti del CdS per l'organizzazione e per l'attività formativa sia in aula che attraverso i tirocini. Relativamente alla percentuale riferita all'adeguatezza dei laboratori, il Consiglio di CdS è stato unanime nel sottolineare che il dato potrebbe essere ricondotto al periodo di

lockdown che, inevitabilmente, non ha consentito agli studenti di frequentare in presenza le attività pratiche di laboratorio ( tirocini presso le Strutture della Rete Formativa).

**- Quadro C - Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi.**

L'organizzazione complessiva (orario, esami intermedi e finali) è risultata accettabile per il 73%. L'analisi dei singoli insegnamenti (soddisfazione svolgimento esame, argomenti trattati nel materiale didattico e CFU congrui con il carico didattico per l'esame) mostra che la percentuale delle risposte *decisamente Sì e più Sì/No* è superiore all'80% in quasi tutti gli insegnamenti (media 86%), ad eccezione dell'insegnamento "Scienze Propedeutiche" (42%).

**Quadro D - Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico**

La scheda SMA 2020 riporta e discute in dettaglio tutti gli indicatori (compresi quelli strategici d'Ateneo) e mostra un quadro soddisfacente in tutte le sezioni (Didattica, Approfondimento e Sperimentazione) in termini di occupabilità, qualità della docenza, laureati che confermerebbero lo stesso CdS e nello stesso Ateneo. Andamento positivo (2015-19) del percorso di studi per l'IC16, ad esclusione del 2018. Nel 2018, solo n. 1 studente su n. 5 immatricolati puri ha proseguito nel II anno dello stesso CdS avendo acquisito almeno 40 CFU al I anno. Si evince che la percentuale del 20% riportata dall'Indicatore è fortemente condizionata:

- dai "piccoli numeri" che genera questo dato;
- dal passaggio di alcuni studenti al CdS in Medicina e Chirurgia.

Solo per il 2018, tale valore non contribuisce positivamente alla performance del valore-target strategico di Ateneo (posto al 42%).

Aspetti critici individuati dalla CPDS:

- *Basso gradimento degli studenti relativamente all'efficacia di alcuni moduli.*

Causa presunta all'origine della criticità: la criticità andrà compresa attraverso colloqui mirati con gli studenti per comprendere cause e origini di tali criticità. E' stato già avviato una prima fase di confronto con il Docente titolare dei moduli per una revisione dei programmi e/o quanto emergerà dalle discussioni. Risultati di miglioramento sono attesi per il prossimo anno accademico.

- *Verificare e comprendere l'origine delle risposte "negativa/di non saper rispondere" riportate dagli studenti*

Causa presunta all'origine della criticità: gli studenti compilano i questionari spesso con ridondanza in prossimità delle date di esami. La Presidente intende organizzare incontri con gli studenti volti alla loro sensibilizzazione nel prestare la dovuta riflessione all'atto del rispondere.

- *Manca di attrattività di studenti da altre Regioni.*

Causa presunta all'origine della criticità: la causa di tale criticità potrebbe risiedere nel fatto che il CdS in TRMIR è presente anche in altre Regioni dell'Italia Meridionale, sedi che permettono la frequenza degli studenti ivi residenti, evitando gli spostamenti verso una sede insulare.

- *Assenza di accordi per la mobilità di studenti verso le sedi europee, nonché assenza di programmi di cooperazione internazionale.*

Causa presunta all'origine della criticità: da tempo sono stati avviati i primi contatti con il Department of Radiology, University Hospital Bruxelles, Belgio, per la redazione di una lettera d'intenti o di accordo Erasmus al fine di attivare percorsi di mobilità per tirocinio. L'azione è ancora in progress a causa dell'emergenza Covid-19.

Nel RAAQ è stato dato ampio spazio al **Monitoraggio delle azioni correttive previste nel Rapporto di Riesame Ciclico (RRC) 2018**, di seguito riassunte:

- Valutazione delle attività di tirocinio degli Studenti (tutor di tirocinio vs studente): obiettivo raggiunto.
- Monitorare le attività di tirocinio e dell'offerta della Struttura ospitante (studente vs tutor di tirocinio): obiettivo parzialmente raggiunto.
- Monitorare le esigenze del territorio e del mondo del lavoro, mantenendo le attività di consultazione con le Parti interessate: il CdS è in contatto costante con l'Ordine dei TRSM e PSTRP e ciò consente di effettuare il monitoraggio della qualità della formazione e della corrispondenza tra i profili culturali e professionali in uscita e i percorsi formativi proposti.
- Confermare e incentivare l'offerta inerente seminari e convegni, organizzati da professionisti del settore: obiettivo raggiunto.
- Attivare nuove Convenzioni presso Strutture private accreditate per implementare la Rete Formativa: obiettivo raggiunto. Il CdS ha attivato una nuova convenzione con la Struttura Humanitas-Centro Catanese di Oncologia per l'anno accademico 2018/2019, 2019/2020 e rinnovato per l'anno accademico 2020/2021.
- Verificare l'efficacia dei percorsi di orientamento e tutorato: azione raggiunta. E' stato avviato un confronto continuo e costante con i Tutor di tirocinio e con i Docenti dei singoli corsi di insegnamento, al fine di monitorare l'efficacia dei percorsi formativi.
- Promuovere la mobilità degli Studenti, attraverso l'attivazione di programmi di mobilità internazionale: obiettivo NON raggiunto.

- Acquisire una unità di personale tecnico-amministrativo a supporto specifico delle attività del CdS: obiettivo NON raggiunto.
- Dare più spazio in seno alle riunioni del Consiglio di CdS alla discussione delle rilevazioni delle opinioni di studenti e docenti: obiettivo raggiunto.
- Sensibilizzare gli Organi competenti di Ateneo affinché l'iter per il percorso di Radioprotezione sia più rapido: obiettivo totalmente raggiunto.
- Aumentare la percentuale dei laureati entro la durata normale del corso: obiettivo NON ancora raggiunto.
- Aumentare il grado di soddisfazione degli Studenti: obiettivo totalmente raggiunto.

Il RAAQ si conclude con la sezione **Sintesi delle azioni di miglioramento/correzione da adottare**, che la Presidente legge al Consiglio.

**Il Consiglio approva il RAAQ all'unanimità.**

### **5. Tirocinio professionalizzante: modalità di tirocinio on line e in presenza in emergenza sanitaria Covid-19**

La Presidente informa il Consiglio che quasi tutti gli studenti di 3° anno hanno già completato l'iter di vaccinazione (I e II dose). Le vaccinazioni per gli studenti di 1° e 2° anno non sono state ancora completate. Sulla base di quanto già discusso ad apertura del Consiglio (*Note del Rettore e dell'Area dei Sistemi Informativi*, nota 14352 del 9.2.2021), gli studenti cui è già stato somministrato il vaccino anti-COVID-19 possono iniziare in presenza (dopo almeno 10 giorni dopo la somministrazione della seconda dose del vaccino).

La Presidente, il Vice-presidente e la Coordinatrice dei tirocini propongono di iniziare tali attività in presenza consentendo agli studenti di frequentare, in questa fase iniziale, solo le strutture di Radiodiagnostica del Policlinico Universitario. La prof.ssa Ciavola ha già redatto in bozza una calendarizzazione delle attività in presenza.

La Presidente ringrazia il Direttore dell'Istituto di Radiologia del Policlinico, prof. Antonio Basile, per avere risposto con entusiasmo alle esigenze del CdS, nonostante sia ancora attiva l'emergenza sanitaria. Gli studenti, in questa fase iniziale della ripresa delle attività di tirocinio in presenza, frequenteranno l'Istituto di Radiologia del Policlinico.

La Presidente comunica agli intervenuti che in data 26.02.2021 il dott. Indelicato, tutor TSRM presso la sede Humanitas, facendosi anche portavoce della Responsabile del Personale Humanitas avv.to Cuffari, ha comunicato la piena disponibilità a far frequentare le diagnostiche agli studenti.

Gli studenti di 1° anno tra breve inizieranno a partecipare alle n.60 ore di *avviamento al tirocinio*, che saranno tenute on line sulla piattaforma MS Teams dalla prof.ssa M. A. Ciavola.

**Il Consiglio approva all'unanimità l'inizio e la modalità delle attività in presenza.**

### **6. Calendari didattici II semestre A.A. 2020/2021**

La Presidente illustra i calendari di II semestre in bozza. Sulla base della nota 14352 del 9.2.2021 già discussa ad apertura del Consiglio (*Note del Rettore e dell'Area dei Sistemi Informativi*), tutte le lezioni si svolgeranno in modalità duale/mista con presenze contingentate in aula, prenotazione del posto, uso di D.P.I. e distanziamento e contemporaneamente a distanza sulla piattaforma MS Teams. Solo nei casi in cui non sarà possibile, per questioni di sicurezza, garantire la modalità mista le lezioni si svolgeranno a distanza. La Presidente comunica che si attende la conferma definitiva da parte della Scuola di Medicina della disponibilità delle Aule Di Mattei e Nicoletti che insistono al Comparto 10, attribuite al CdS ad inizio di anno accademico.

**Il Consiglio approva all'unanimità i calendari.**

### **7. Proposta Commissione Esami Abilitanti e di Laurea II sessione AA 2019/2020**

La Presidente informa gli Intervenuti di avere già comunicato agli Uffici di segreteria studenti la proposta della Commissione per gli Esami Abilitanti e di Laurea (II sessione AA 2019/2020), che si terranno giorno 8 aprile 2021, come deliberato nel corso del Consiglio in data 9.12.2020. Come da nota rettorale 14352 del 9.2.2021, a causa dell'emergenza epidemiologica, entrambe le prove (esame abilitante e dissertazione dell'elaborato finale) saranno tenute on line, sulla piattaforma Microsoft Teams.

In data 6.02.2021 la Presidente ha inviato al Presidente dell'Ordine dei TSRM e PSTRP, dott. V. Torrisi, la richiesta dei nominativi dei Rappresentanti dell'Ordine dei TSRM e PSTRP da inserire in Commissione.

La Commissione proposta sarà costituita come segue:

Presidente: prof.ssa Carmelina Daniela Anuso

Rappresentante MUR: prof.ssa Anna Maria Gueli

Rappresentante del Ministero della Salute: prof. Mario Salmeri

Componenti: prof. Antonio Basile, prof. Stefano Palmucci, prof. Corrado Spatola, prof.ssa Maria Agata Ciavola (supplenti: prof. Pietro Valerio Foti, prof.ssa Maria Coronella).

Rappresentanti dell'Ordine dei TSRM e PSTRP: dott.ssa Angela Sciacca e dott. Alberto Carmelo Cortese.

La Presidente comunica che invierà la proposta della Commissione all'approvazione del Magnifico Rettore.

**Il Consiglio approva all'unanimità la Commissione proposta.**

### **8. Attività Didattiche Elettive A.A. 2020/21**

La Presidente chiede ai Docenti intervenuti le eventuali proposte di attività seminariali e/o convegni quali Attività Didattiche Elettive da volgere agli studenti iscritti al CdS.

Il prof. Palmucci e la prof.ssa Gueli comunicano che dal mese di aprile offriranno agli studenti del CdS una serie di attività seminariali che potranno essere inserite nei piani di studio come Attività Didattiche Elettive/Ulteriori Attività Formative.

La Presidente sottolinea, inoltre, che la piattaforma *Coursera* continua ad essere disponibile per gli studenti per attività di studio e di approfondimento delle tematiche caratterizzanti l'offerta formativa del Corso di Studi. Anche le attività Coursera possono essere inserite nei piani di studio come Attività Didattiche Elettive/Ulteriori Attività Formative.

**Il Consiglio approva all'unanimità le proposte.**

*- pt aggiuntivo all'odg -*

### **9. Didattica Programmata A.A. 2021/2022**

La Presidente illustra il prospetto della Didattica programmata 2021/2022.

I SSD sono stati mantenuti rispetto al precedente anno accademico.

Il numero di CFU tra i settori MED/36 e MED/50 è stato distribuito come segue:

- l'insegnamento "Tecniche in TC", nell'ambito del C.I. *Apparecchiature e Mezzi di Contrasto in TC*, 2 CFU, 2° anno, II semestre, dal SSD MED/50 sarà affidato dal prossimo anno accademico al SSD MED/36.

La Presidente mostra la Didattica Programmata in bozza (**Allegato n.3**) come inviata dagli Uffici della Scuola di Medicina.

**Il Consiglio approva all'unanimità la Didattica programmata per l'A.A. 2021/2022.**

Non essendovi altri punti all'o.d.g., la Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 14:55.

Il presente verbale, composto da n. 7 (sette) pagine, viene compilato, letto e sottoscritto seduta stante.

Catania, 25 febbraio 2021

Il Segretario verbalizzante  
prof. Stefano Palmucci

La Presidente del CdS  
prof.ssa Camelina Daniela Anfuso