



Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia

Presidente: Prof. Stefano Palmucci

VERBALE del Consiglio del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia del 20 Febbraio 2026

In data **20 Febbraio 2026**, alle ore 7:00 in prima convocazione e alle ore 13:00 in seconda convocazione, a seguito di regolare convocazione del 09/02/2026 si riunisce il Consiglio dei docenti del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia.

Come indicato nella convocazione, la riunione si svolge in modalità telematica ai sensi dei DD.RR. n.782 del 12/03/2020 e n.886 del 26/03/2020. Il collegamento telematico viene effettuato mediante l'utilizzo della Piattaforma Microsoft Team (Canale "Consiglio Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia 26 Settembre 2024"). Il Presidente del CdL partecipa alla seduta presso i locali del proprio studio, sito al piano "zero" del Padiglione 1 del Presidio G. Rodolico, AOU Policlinico "G. Rodolico-San Marco". Il Presidente, nomina quale segretario il prof. Pietro Valerio Foti, che accetta e partecipa dai locali del proprio studio (sito al piano "zero" del Padiglione 1 del Presidio G. Rodolico, AOU Policlinico "G. Rodolico-San Marco").

Il Consiglio discute i seguenti argomenti iscritti all'ordine del giorno:

1. **Comunicazioni**
2. **Richieste Docenti**
3. **Richieste Studenti**
4. **Esiti lavori Commissione bando D.R. n. 4186 del 22.10.2025 (bando per il conferimento dell'incarico, a titolo gratuito, di coordinatore dell'attività formativa pratica e di tirocinio clinico, per il triennio accademico 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028) – ratifica;**
5. **Calendario Lezioni II semestre A.A. 2025/2026**
6. **Prova finale II sessione A.A. 2024/25 – Commissione abilitazione**
7. **Didattica programmata**
8. **Schede OPIS**
9. **Relazione Commissione Paritetica 2025**
10. **Istanze di convalida abbreviazione carriera/riconoscimento crediti - ratifica**

Sono presenti in modalità telematica, assenti giustificati e assenti i seguenti Convocati:

#	DOCENTE	PRESENTE	ASSENTE GIUSTIFICATO	ASSENTE
1	ADDAMO ROSALIA	X		
2	ANFUSO Carmelina Daniela	X		
3	BASILE Antonio	X		
4	CATANZARO Roberto	X		
5	CIAVOLA Maria Agata	X		
6	CORONELLA Maria			X
7	DAVID Emanuele	X		
8	FARINA Renato		X	
9	FOTI Pietro Valerio	X		
10	GUELI Anna Maria	X		
11	IPPOLITO Massimo			X
12	LANZA Giuseppe	X		
13	LUCA Tonia			X
14	MESSINA Giuseppe			X
15	MICALE Vincenzo			X

16	MUSUMECI Andrea Giovanni	X		
17	NICOSIA Damiano			X
18	PALMUCCI Stefano	X		
19	PANELLA Marco Marzio		X	
20	PARENTI Rosalba			X
21	PENNISI Monica Nunziatina Carla	X		
22	PITTERA Sabina Antonia		X	
23	PIZZONE Rosario Gianluca		X	
24	PULVIRENTI Alfredo		X	
25	RAPISARDA Venerando		X	
26	RUBULOTTA Francesca			X
27	RUGGIERI Martino			X
28	SALFI Massimiliano			X
29	SPADARO Ignazio			X
30	SPATOLA Corrado	X		
31	TESTA Gianluca		X	
32	TRIGONA Carlo	X		
33	VANCHERI Carlo			X
34	VOSA Giuliano	X		
35	ZANGHI' Guido Nicola	X		
TOTALE		16	7	12

Sono presenti all'adunanza di Consiglio – preventivamente invitati ad assistere in qualità di Rappresentanti – gli studenti:

- Bandieramonte Andrea – *presente*
- Cantarella Lorenzo Emanuele – *presente*
- Corsaro Antonio – *presente*
- Di Benedetto Piergiuseppe – *presente*
- Inguanti Giovanni – *presente*
- Morgano Marco – *presente*
- Pellegrino Vincenzo Emanuele – *presente*

Il Presidente, verificata la sussistenza del numero legale (16 Docenti + 7 Rappresentanti degli Studenti= Totale Presenti 23), l'adeguatezza del collegamento audio e video di tutti i componenti partecipanti, alle ore 13:10, apre la seduta.

1. Comunicazioni

– Corsi di Formazione –

Il Presidente comunica che in data 3 Marzo 2026 si svolgeranno i Corsi di Formazione in materia di salute e sicurezza, ed in materia di Radioprotezione. Sono stati infatti preliminarmente trasmessi – agli Uffici del Servizio di Prevenzione e Protezione dai Rischi di Ateneo – gli elenchi degli Allievi Studenti iscritti al I anno del CdL in TRMIR.

– Calendario attività tutor senior I anno

Il Presidente ha ricevuto il calendario relativo alle attività del tutor senior, da Dottor Francesco Lionetti (allegato 1); il calendario è stato trasmesso agli Uffici del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale, e successivamente è stato pubblicato sul sito del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia.

Il Consiglio prende atto delle comunicazioni riportate.

2. Richieste docenti

Il Prof. A.G. Musumeci segnala lo svolgimento, nelle giornate 5-8 Novembre 2026, del 52° Congresso Nazionale SIRM (Società Italiana di Radiologia Medica ed Interventistica), valevole per il 2026; in considerazione della possibile partecipazione di numerosi colleghi radiologi docenti del corso di laurea in TRMIR, il Consiglio prende atto della notifica del Prof. A.G. Musumeci, e della necessità di programmare in giorni diversi lo svolgimento della I sessione di laurea.

Non sono pervenute ulteriori richieste da parte dei Docenti del Corso di Laurea in “Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia”.

Il Consiglio, all’unanimità, approva i contenuti del punto 2.

3. Richieste studenti

Il Signor Cantarella, in qualità di Rappresentante, chiede che gli studenti del CdS possano partecipare al webinar relativo all’impiego della piattaforma UpToDate (in programma il 23 Febbraio c.a., vedi allegato 2)), e che l’evento possa essere considerato ADE.

Il Consiglio approva la richiesta: il webinar, in considerazione della durata di 45 minuti, sarà assegnato una valore CFU di 0,15.

Non sono pervenute altre richieste da parte degli Studenti del Corso di Laurea in “Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia”.

Il Consiglio, all’unanimità, approva i contenuti del punto 3.

4. Esiti lavori Commissione bando D.R. n. 4186 del 22.10.2025 (bando per il conferimento dell’incarico, a titolo gratuito, di coordinatore dell’attività formativa pratica e di tirocinio clinico, per il triennio accademico 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028) – ratifica.

Il giorno 10 Febbraio 2026, alle ore 17:00 si sono svolti i lavori della Commissione bando D.R. n. 4186 del 22/10/2025 (bando per il conferimento dell’incarico, a titolo gratuito, di coordinatore dell’attività formativa pratica e di tirocinio clinico, per il triennio accademico 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028); i lavori sono stati svolti dai componenti della Commissione – proff. Stefano Palmucci, Alfredo Pulvirenti e Laura Sciacca – membri della Commissione giudicatrice nominata dal Consiglio del Dipartimento di Medicina Clinica e Sperimentale con nota del 19/01/2026 prot. n. 64545 per la valutazione comparativa degli elementi curriculari dei candidati che hanno presentato istanza di ammissione alla predetta selezione.

La riunione è stata effettuata per via telematica – mediante impiego di piattaforma Ms Teams; dalla valutazione – è emerso che la Dr.ssa Maria Agata Ciavola è risultata idonea a ricoprire l’incarico. Il verbale stilato dalla Commissione (allegato 3) è stato trasmesso agli uffici competenti per gli adempimenti consequenziali; l’inizio dell’incarico è stato fissato per il giorno 2 Marzo 2026.

Il Consiglio, all’unanimità, prende atto dei contenuti al punto 4.

5. Calendario Lezioni II semestre A.A. 2025/2026

Il Presidente ha redatto i calendari del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica, per Immagini e Radioterapia, valevoli per il II semestre dell’aa. 2024-2025.

I calendari sono stati condivisi via mail con i docenti, e sono allegati al presente verbale (allegati 4-5-6).

Inoltre, i calendari verranno pubblicati sul sito internet del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia.

Il Consiglio prende visione ed approva, all’unanimità dei presenti, i contenuti del punto 5.

6. Prova finale II sessione A.A. 2024/25 – Commissione abilitazione

Non risulta pervenuta nessuna istanza di tesi da parte degli studenti; il consiglio prende atto dell’assenza di richieste e pertanto delibera non si svolgerà nessuna prova finale di dissertazione tesi/abilitazione.

Il Consiglio approva all’unanimità i contenuti del punto 6.

7. Didattica programmata

Il Presidente condivide lo schema della Didattica Programmata relativa all'aa 2026-2027 (allegato 7) al Consiglio di Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia.

Per i moduli di insegnamento dei corsi di studio del CdL, non risultano variazioni rispetto alla Didattica Programmata dell'anno accademico 2024-2025.

Il Consiglio, prende visione dell'allegato 6, ed approva all'unanimità.

8. Schede OPIS

Il Presidente comunica di aver analizzato le schede Opis compilate dagli allievi studenti, e relative all'andamento complessivo dell'attività didattica svolta dai docenti nell'AA 2024/2025.

L'elaborazione dei dati riportati sulle schede si rende necessaria per mettere in evidenza i punti di forza e i punti di debolezza della didattica offerta dal CdS. Il Consiglio prende visione del commento alle schede (allegato 8), redatto sulla scorta delle risposte fornite per tutti gli insegnamenti del Corsi di Laurea; il Presidente illustra – per ciascun modulo di insegnamento – i radar plots delle Schede OPIS 1, ed i commenti ricavati dalle risposte fornite al questionario dagli allievi studenti frequentanti (allegati 9-10-11).

Il Consiglio all'unanimità approva i contenuti del punto 8, e quanto riportato negli allegati.

9. Relazione Commissione Paritetica 2025

Il Presidente condivide con i docenti del Consiglio di Corso di Laurea – alcune analisi effettuate dalla CPDS, e riportate nella Relazione Annuale CPDS del 2025 (allegato 12). L'analisi dei commenti relativi al Corso di Laurea, viene svolta in presenza della Prof.ssa Anfuso, membro della Commissione Paritetica, e destinataria delle attività di controllo dei quadri A-E del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia.

La relazione analizza alla pag. 100 (Quadro A - Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti) le schede OPIS discusse nel corso del Consiglio di Corso di Laurea del giorno 6 Dicembre 2024; l'analisi complessiva delle risposte riportate per i "frequentanti", registra risposte "decisamente sì/più sì che no" superiori al valore dell'80% in 10 di 12 domande. Secondo quanto riportato nel testo della Relazione della Commissione Paritetica – "si evince che il trend relativo al CdS è sovrapponibile alle medie riscontrate nel Dipartimento".

Relativamente alla percentuale relativa alla domanda numero 8, Il quadro A evidenzia un valore percentuale di risposta "non previste" pari al 47%. Come riportato in Relazione "Questa percentuale nella risposta evidenzia come le attività didattiche integrative siano un punto critico del CdS".

"Le percentuali registrate per le D. 2, 3, 7, 10, 11 e 12 appaiono lievemente superiori rispetto ai valori di Dipartimento. Dal confronto storico relativo alle medie, sono stati registrati valori analoghi a quelli recepiti nell'AA 2022/2023; il risultato, pertanto, può ampiamente leggersi come una "sostanziale stabilità".

Per quanto riguarda il Quadro A, la CPDS-DS invita il CdS:

- a continuare a discutere i dati delle schede OPIS per singoli insegnamenti e moduli, evidenziandone le criticità, in modo da contattare i singoli docenti degli insegnamenti suscettibili di miglioramento;
- (individuare le criticità) a proporre soluzioni ragionevoli con tempistiche, responsabilità e obiettivi;
- a recepire i report personali sulle proprie OPIS da parte dei docenti (come già era stato stabilito nell'adunanza del 3.03.2025).
- ad affrontare e risolvere le ragioni dell'ambiguità nella percezione delle attività didattiche integrative, ove previste.

A pagina 102, nel Quadro B - Analisi e proposte in merito a materiali e ausili didattici, laboratori, aule, attrezzature, in relazione al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento al livello desiderato – la CPDS-DS sottolinea che "il sito web del CdS è completo in tutte le sezioni". Secondo quanto riportato dalla Commissione, nel sito è possibile prendere visione di un video di illustrazione del CdS. Risultano inoltre aggiornati regolamento didattico, calendari e gli orari di lezioni, esami, esami di laurea, ADE. Resta "elevato il grado di soddisfazione degli studenti per insegnamenti (91%), materiale didattico fornito (87,1%), orari di svolgimento di lezioni, esercitazioni e altre eventuali attività didattiche (87,47%)". La Commissione riporta che secondo quanto riportato nel RCC 2022 (sezione 2, obiettivo del punto 2c), il Corso di Laurea aveva preso in considerazione l'idea di acquistare un software per consentire allo studente simulazioni sulle manovre di posizionamento dei pazienti e modalità di conduzione dell'esame; l'azione, per via dei costi elevati, non è stata raggiunta.

La Commissione sottolinea l'importanza dei Syllabus: è pertanto necessario sensibilizzare per tempo i docenti alla loro stesura (non risultano compilati ben n.11 syllabus).

A pagina 103, nel Quadro C – Analisi e proposte sulla validità dei metodi di accertamento delle conoscenze e abilità acquisite dagli studenti in relazione ai risultati di apprendimento attesi – si analizzano alcune criticità legate alla compilazione dei syllabus. La CPDS-DS riporta che *“Il Regolamento didattico del CdS non esprime i Risultati di apprendimento tramite i Descrittori europei e non riporta la Matrice di Tuning, che correla le competenze attese e gli insegnamenti per verificare la congruità del percorso formativo. Solo qualche docente ha riportato nel Syllabus i Risultati di apprendimento sulla base dei suddetti Descrittori.”*

“La CPDS-DS invita il CdS:

- *a redigere la Matrice di Tuning;*
- *a sensibilizzare i docenti alla corretta compilazione dei Syllabus (Risultati di apprendimento e la Modalità di verifica secondo i Descrittori di Dublino) e alla coerenza tra le modalità di esame riportate e i suddetti descrittori.”*

A pagina 104, nel Quadro D – Analisi e proposte sulla completezza e sull'efficacia del Monitoraggio annuale e del Riesame ciclico, vengono analizzati i contenuti della SMA e del RAAQ-CDS. La Commissione sottolinea la necessità di indagare sulle motivazioni che compromettono la performance di alcuni indicatori della didattica (iC15, iC15bis, iC16 ed iC16bis); inoltre, si invita il CdS ad avviare dei percorsi di internazionalizzazione.

Per quanto riguarda il Quadro E - Analisi e proposte sull'effettiva disponibilità e correttezza delle informazioni fornite nelle parti pubbliche della SUA-CdS, la Commissione:

- *invita il CdS a perseverare nelle iniziative di miglioramento intraprese, in particolare nella discussione dei dati delle schede OPIS degli studenti per singoli insegnamenti e moduli, nell'invitare i docenti a redigere un breve report di autovalutazione sulla base delle percentuali recepite, nella sensibilizzazione finalizzata alla corretta compilazione dei Syllabus, nella analisi critica degli indicatori relativi alla SMA.*
- *invita alla risoluzione della ambigua percezione delle attività didattiche integrative da parte degli studenti.*
- *sollecita il CdS alla stesura della tabella Matrice di Tuning e alla sensibilizzazione dei docenti alla corretta compilazione dei Syllabus, tenendo conto dei Descrittori di Dublino in relazione ai Risultati di apprendimento attesi e alla Valutazione dello studente.*
- *Infine, si invita il CdS ad avviare accordi internazionali per l'avvio della mobilità degli studenti.*

Dato che il CdS ha già costituito il Comitato di Indirizzo ed è in contatto con l'Ordine di categoria, la CPDS-SM invita ad organizzare incontri più frequenti finalizzati all'analisi delle motivazioni che hanno recentemente condotto al calo degli indicatori di occupabilità, e avviare un'analisi dell'efficacia dell'orientamento, per proporre iniziative di accompagnamento al lavoro.

Prende la parola la Prof.ssa Anfuso, membro della Commissione Paritetica, e responsabile dell'analisi e del controllo dei quadri A-E del Corso di Laurea in Tecniche di Radiologia Medica per Immagini e Radioterapia.

Riguardo le tematiche del quadro A, ed in particolare in riferimento alla problematica emersa con l'analisi delle risposte fornite alla domanda numero 8 delle schede OPIS, la prof.ssa Anfuso suggerisce di spiegare agli studenti la presenza di attività di tutorato (già in essere a partire dal I anno – presso il Corso di Laurea); illustrare agli studenti sin dall'inizio del percorso di formazione nel corso di Laurea, la presenza di queste attività svolte dai tutor – predisposte allo svolgimento di attività didattiche integrative – potrebbe essere utile in modo da fornire la possibilità di risposte maggiormente orientate.

Riguardo la stesura dei syllabus, La prof.ssa Anfuso sottolinea inoltre la necessità, per i docenti, di compilare i syllabus; inoltre, risulta fondamentale sensibilizzare i docenti alla corretta compilazione dei syllabus rispetto ai descritti di Dublino (relativamente rispetto ai risultati di apprendimento attesi e alla valutazione).

Si sottolinea la necessità redigere la matrice di tuning.

Infine, la prof.ssa Anfuso sottolinea la necessità di convocare il comitato di indirizzo con maggiore frequenza (1-2 volte anno), e di definire gli obiettivi formativi di apprendimento (OFA).

Il Consiglio all'unanimità approva i contenuti del punto 9.

10. Istanze di convalida abbreviazione carriera/riconoscimento crediti – ratifica

Il Consiglio prende visione del verbale di valutazione delle istanze di convalida abbreviazione carriera/riconoscimento crediti. Al settore medico dell'Ufficio Segreteria Studenti dell'Università degli Studi di Catania, sono pervenute 11 istanze di abbreviazione carriera e 11 istanze di riconoscimento crediti.

Il Presidente, sulla scorta dei programmi e della documentazione presentata presso gli Uffici di Segreteria studenti, ha contattato i docenti dei moduli di insegnamento per i quali è stata inoltrata la richiesta di convalida o riconoscimento crediti; dopo il parere dei docenti, il Presidente ha redatto una tabella contenente i moduli di insegnamento superati, riportando per ciascun corso i CFU acquisiti ed il voto conseguito.

Si allega (allegato 13) tabella dei moduli di insegnamento convalidati o riconosciuti, già trasmessa agli uffici del settore medico dell'Università degli Studi di Catania.

Il Consiglio, all'unanimità, prende atto dei contenuti al punto 10, e del relativo allegato.

Non essendovi altri punti all'o.d.g., il Presidente dichiara sciolta la seduta alle ore 14:00. Il presente verbale, composto da n. 6 (sei) pagine e da n. 13 allegati, viene letto e sottoscritto.

Catania, 20 Febbraio 2026

**Il Segretario verbalizzante
Prof. Pietro Valerio Foti**



**Il Presidente del CdS
Prof. Stefano Palmucci**