



## Verbale del Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche e Ostetriche del 27 Febbraio 2024

Il giorno 27 febbraio 2024, alle ore 14.00, su Piattaforma Teams, si riunisce il Consiglio del Corso di Laurea Magistrale in Scienze Infermieristiche ed Ostetriche. Come indicato in convocazione, la riunione si svolge in modalità telematica ai sensi dei DD.RR. n.782 del 12/03/2020. La Presidente, Prof.ssa Lucia Spicuzza, è collegata dal proprio domicilio. La Segretaria verbalizzante, Prof.ssa Giovanna Russo, è in collegamento dal proprio ufficio presso l'AOU Policlinico "G. Rodolico - San Marco".

Sono presenti i proff: Lina Maria Gueli, Caterina Ledda, Marco Gaetano Pulvirenti, Marcello Pezzino, Maria Fiore, Salvatore Favitta, Annarita Piazza, Angelo Gambera, Sandro La Vignera, Giovanna Russo, Veronica Papa, Annalisa Lo Magno, Giampiera Bulfone, Adriana Garozzo, Alberto Sardella. Sono assenti giustificati i proff: Mariangela Chisari, Adriana Garozzo, Agostino Palmeri, Gabriella Toscano.

La Presidente, verificata la presenza del numero legale, alle 14.05 dà inizio alla seduta per discutere i seguenti punti all'ordine del giorno:

1. Didattica Programmata a.a. 2024-2025
2. Relazione Commissione Paritetica 2023
3. Report Annuale di Assicurazione della Qualità
4. Calendario lezioni a.a. 2023-2024 - secondo semestre

### Ordine del giorno

1. **Didattica Programmata a.a. 2024-2025:** la Presidente espone lo schema di didattica programmata relativa all'anno accademico 2024-2025. In considerazione delle modifiche apportate nel precedente anno accademico, si propone di non apportare ulteriori cambiamenti. Il Consiglio approva all'unanimità (Allegato 1).
2. **Relazione Commissione Paritetica 2023:** la Presidente illustra al Consiglio la relazione della CPDS che, per quest'anno, è tendenzialmente positiva. In particolare, la CPDS ha dato un parere positivo sul profilo relativo a: *Analisi e proposte su gestione e utilizzo dei questionari relativi alla soddisfazione degli studenti*. Inoltre viene rilevato che, nonostante le informazioni relative alla disponibilità di laboratori, aule ed attrezzature siano correttamente riportate nei differenti quadri B4 della scheda SUA, manca un'analisi delle schede OPIS 2-4. La Commissione riporta tra le criticità la "percentuale di immatricolati che si laureano entro la durata normale del corso", che si è attestata tra il 50% e il 60%, dato lievemente superiore al valore della media di Ateneo, considerato soddisfacente ma migliorabile. Questo aspetto viene ampiamente discusso dal Consiglio. In particolare la Presidente e il Consiglio prendono atto del fatto che, negli ultimi anni, il rallentamento di carriera è dovuto all'impegno lavorativo degli studenti e alla difficoltà di conciliare lavoro, studio e tirocinio, soprattutto nel periodo Covid. Inoltre, si discute su come il problema della carenza di aule abbia portato ad una impossibilità di pubblicare in anticipo i calendari delle lezioni, così come suggerito dalla Commissione, e ad un conseguente ritardo negli esami. La Presidente invita i docenti a programmare in anticipo i cambiamenti nelle date di esami e a compilare i Syllabi raccomandando coerenza con gli argomenti trattati a lezione.

3. **Report Annuale di Assicurazione della Qualità:** il Consiglio discute a lungo tutti gli aspetti del RAAQ 2024. In particolare si apprezza che il CdS non sia più, rispetto all'anno precedente, tra quelli che presentano criticità. Si passa a commentare i contenuti delle schede OPIS in generale buoni, ma che presentano criticità in due insegnamenti: "Chirurgia generale applicata ai trials clinici" (generale insoddisfazione in relazione a sole 6 schede compilate) e "Farmacologia: sistemi di gestione della sicurezza", per la quale gli studenti lamentano un carico didattico inadeguato al numero di CFU e scarsa disponibilità di materiale didattico. Non essendo presente il docente dell'insegnamento in esame la Presidente fa notare che quest'anno gli studenti hanno a disposizione un tutor specializzato per approfondire gli argomenti più difficili. Prende la parola infine la Prof.ssa Brancato per evidenziare le lacune che, a suo parere, gli studenti presentano quando si avvicinano allo studio della materia "Chirurgia generale applicata ai trials clinici". Si discute sui libri di testo e materiali da consegnare agli studenti, e sulla necessità di adeguare il programma di studio al numero di CFU. Il RAAQ 2024 viene approvato all'unanimità (Allegato 2).
4. **Calendario lezioni a.a. 2023-2024 - secondo semestre.** Essendo già stato discusso con i singoli docenti in corso d'opera, il Consiglio approva il calendario all'unanimità (Allegato 3).

Alle ore 15:30, esaurita la trattazione dei punti all'ordine del giorno, la seduta viene conclusa. Il presente verbale, composto da n. 2 pagine e n. 3 allegati, viene letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Catania, 27-02-2024

*Prof.ssa Lucia Spicuzza*  
(Presidente CdL)

*lucia spicuzza*

*Prof.ssa Giovanna Russo*  
(Segretario verbalizzante)

*Giovanna Russo*

---