



PROGRAMMA DI ATENEO SULLA MOBILITÀ INTERNAZIONALE

Avviso del dipartimento di Medicina clinica e sperimentale per la richiesta di contributi a sostegno della **mobilità internazionale in ingresso** di Visiting Professor/Researcher e della mobilità internazionale **in uscita** del personale docente del dipartimento
(*approvato nella seduta del Consiglio del dipartimento di Medicina clinica e sperimentale del 19 giugno 2024, p. 5 all'ordine del giorno*)

art.1 - Finalità

1.1. Il presente avviso è destinato a disciplinare l'utilizzo delle risorse di cui al Fondo di Ateneo per l'incentivazione della mobilità internazionale del corpo docente assegnate al dipartimento di Medicina clinica e sperimentale e delle ulteriori risorse da budget di funzionamento specificamente destinate ad integrazione, con l'obiettivo di:

- favorire la mobilità all'estero del personale docente afferente al dipartimento, attraverso l'erogazione di contributi alle spese per soggiorni di ricerca e/o insegnamento presso Università/o Istituzioni scientifiche straniere;
- favorire la mobilità in entrata per attività di ricerca e/o insegnamento di docenti, ricercatori e/o esperti di elevata qualificazione scientifica, provenienti da Università e/o istituzioni scientifiche straniere presso il dipartimento di Medicina clinica e sperimentale.

1.2. Il periodo di mobilità, sia in ingresso che in uscita, è finalizzato alla realizzazione di iniziative di ricerca congiunte (es. pubblicazioni, progetti di ricerca) e/o di insegnamento e dovrà attenersi ai criteri definiti dal Programma di Ateneo sulla mobilità internazionale:

- a) rilevanza del programma delle attività previste durante il periodo di mobilità per il raggiungimento degli obiettivi di internazionalizzazione descritti dal piano strategico di Ateneo;
- b) la durata del soggiorno, di durata almeno pari ad un mese, non potrà comunque essere inferiore a due settimane per i docenti di area medica che svolgono attività assistenziale in strutture pubbliche ovvero convenzionate con il SSN;
- c) impatto e ricadute dello scambio sulla comunità scientifica locale in termini di stipula di nuovi accordi quadro o convenzioni attuative stipulate.

art. 2 - Richiedenti e beneficiari

2.1. Le richieste di **mobilità in uscita** possono essere presentate dal personale docente (professori e ricercatori a tempo indeterminato e a tempo determinato), che siano in servizio presso il dipartimento di Medicina clinica e sperimentale tanto alla data di presentazione della domanda quanto durante tutto il periodo di svolgimento della mobilità.

2.2. Il periodo di mobilità all'estero, per la durata di cui all'art. 1.2 lett. b), deve essere svolto in modo continuativo presso l'Università e/o l'Istituzione scientifica straniera, con cui l'Università di Catania ha già stipulato un precedente accordo di collaborazione ovvero presso Università e/o istituzioni scientifiche straniere, con cui l'Università di Catania non ha in atto un accordo, se la visita è finalizzata alla stipula di suddetti accordi.

2.3. Le richieste di mobilità in ingresso possono essere presentate da personale docente e/o da studiosi provenienti da Università e/o istituzioni scientifiche straniere, con cui l'Università di Catania ha già stipulato degli accordi di collaborazione, ovvero presso Università e/o istituzioni scientifiche straniere, con cui l'Università di Catania non ha in atto un accordo, se la visita è finalizzata alla stipula di suddetti accordi.

2.4. I docenti e/o esperti stranieri presentano richiesta di mobilità in ingresso presso il dipartimento di Medicina clinica e sperimentale su invito di almeno un docente del dipartimento, che svolgerà funzioni di tutor. Il periodo di mobilità presso il dipartimento dovrà avere una durata minima di un

mese, ovvero di due settimane per docenti e/o esperti di area medica che svolgono attività assistenziale e dovrà essere svolto in modo continuativo. Sarà data preferenza ai programmi che prevedano, da parte del docente straniero in mobilità, lo svolgimento di attività didattica a supporto dei corsi di studio, di dottorato e/o di specializzazione e/o di cicli di seminari aperti a tutti gli studenti.

art.3 - Modalità e termini di presentazione delle domande

3.1. Le richieste di accesso ai contributi per **mobilità in uscita**, dovranno essere corredate, a pena di esclusione da:

- lettera di invito da parte dell'istituzione ospitante, con indicazione della data di inizio e di conclusione della mobilità;
- programma di lavoro relativo alle attività da svolgere durante la mobilità, che illustri i potenziali profili di interesse per il dipartimento e il contributo al raggiungimento degli obiettivi di internazionalizzazione del piano strategico di Ateneo;
- testo dell'accordo in vigore tra l'Ateneo e l'Ente di destinazione, ovvero bozza dell'accordo, che sarà promosso nel corso del periodo di mobilità, con l'indicazione dei referenti scientifici e amministrativi per entrambe le parti;
- preventivo di massima delle spese a copertura delle quali il contributo è richiesto.

3.2. Le richieste di accesso ai contributi per **mobilità in ingresso**, dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da:

- lettera di invito da parte di un docente del dipartimento, con indicazione della data di inizio e di conclusione della mobilità;
- programma di lavoro relativo alle attività da svolgere durante la mobilità, che illustri i potenziali profili di interesse per il dipartimento e il contributo al raggiungimento degli obiettivi di internazionalizzazione del piano strategico di Ateneo;
- testo dell'accordo in vigore tra l'Ateneo e l'Ente di destinazione, ovvero bozza dell'accordo, che sarà promosso nel corso del periodo di mobilità, con l'indicazione dei referenti scientifici e amministrativi per entrambe le parti;

3.3. Le richieste dovranno essere trasmesse all'indirizzo di posta istituzionale medclin.didattica@unict.it entro le ore 24.00 di giorno **7 luglio 2024, per periodi di mobilità, sia in ingresso che in uscita, da svolgersi nel periodo compreso tra il 1° settembre e il 31 dicembre 2024.**

3.4. Eventuali richieste pervenute in data successiva potranno essere esaminate e ammesse a valutazione ed eventuale finanziamento, solo subordinatamente alla sussistenza di fondi non assegnati e/o non utilizzati dai beneficiari per ragioni sopravvenute.

art. 4 – Dotazione finanziaria e modalità di selezione

4.1. I fondi disponibili sono pari ad € 12.392,40 e verranno preferenzialmente ripartiti in misura paritaria tra mobilità in ingresso e mobilità in uscita.

4.2. Una commissione, composta da due docenti designati, dopo la scadenza del bando, dalla Direttrice o dalla Vice Direttrice, e dalla responsabile amministrativo-gestionale del dipartimento, si occuperà della istruttoria delle richieste, secondo i seguenti criteri:

- rilevanza del programma delle attività previste durante il periodo di mobilità per il raggiungimento degli obiettivi di internazionalizzazione descritti dal piano strategico di Ateneo;
- durata del soggiorno, con preferenza per mobilità di durata superiore al mese, ovvero superiore alle due settimane se relativa a docenti e/o esperti di area medica che svolgano attività assistenziale.
- impatto e ricadute dello scambio sulla comunità scientifica locale in termini di stipula di nuovi accordi quadro o convenzioni attuative stipulate.

Direzione e Uffici: c/o Torre Biologica - torre nord, p. 9 - via Santa Sofia n. 89 – 95122 Catania (CT) - tel. +39.095.4781.460/463/464

medclin@unict.it – www.unict.it/medclin

- lettera di intenti dell'istituzione straniera per la realizzazione di un accordo quadro o di una convenzione attuativa.

4.3. L'esito dell'istruttoria sarà sottoposto all'approvazione del Consiglio del dipartimento nella seduta del mese di luglio 2024.

4.3. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, responsabile del procedimento è la sig.ra Stella Seminara – referente amministrativo del dipartimento per le attività di mobilità internazionale degli studenti e del personale c/o Ufficio della Didattica e dei Servizi per gli Studenti (stella.seminara@unict.it).

4.4. Il presente avviso sarà pubblicato su apposita sezione del sito internet del Dipartimento di Medicina clinica e sperimentale.

art. 5 - Rendicontazione e relazione finale

5.1. Il contributo può essere utilizzato a copertura e rimborso di rimborsare spese di viaggio, vitto e alloggio. Non può essere utilizzato per la partecipazione a convegni e conferenze.

5.2. Il docente del dipartimento, richiedente per mobilità in uscita ovvero tutor per mobilità in ingresso, si impegna a garantire la corretta registrazione iniziale e la reportistica finale dei dati relativi al periodo di mobilità, sul portale di Ateneo o tramite ulteriori sistemi di monitoraggio dei flussi di mobilità internazionale.

5.3. Il docente del dipartimento, richiedente per mobilità in uscita ovvero tutor per mobilità in ingresso, si impegna a trasmettere con sollecitudine, e comunque non oltre 15 gg. dalla conclusione del periodo di mobilità, i giustificativi a supporto delle spese sostenute e ammesse a contributo, insieme all'attestazione rilasciata dall'Università ospitante per le mobilità in uscita ovvero ad una relazione scientifica che illustri le attività svolte per le mobilità in ingresso.